

Infobrochure



Stedelijke Freinetschool De Steltloper

Welkomstwoord

Van harte welkom in onze school De Steltloper. Wij zijn een kleine school waar ruimte en tijd is voor kinderen om op een ongewoon boeiende en actieve manier te leren. Een zalig ruime en groene speelplaats, een ecologische tuin, atelier- en projectwerking, vrije teksten en tekeningen, levend leren en boeiende uitstappen ... Dit is maar een klein stukje van onze uitnodigende en ervaringsgerichte leer- en leefomgeving waar onze Steltlopers elke dag met plezier in vertoeven.

Wij vinden het heel belangrijk om te werken aan onze pijler “samen school maken”. Een belangrijke voorwaarde voor goed samenwerken is dat u op de hoogte gesteld wordt van onze bijzondere werking en ons “intern reglement”. Deze brochure zal u wegwijs maken in de hele werking van onze freinetschool. In het eerste deel lichten we onze freinetpedagogie wat meer toe. Het tweede deel bevat voornamelijk praktische informatie en afspraken. Uiteraard is het onmogelijk om via deze brochure al uw vragen te beantwoorden. Aarzel niet om contact met ons op te nemen, onze coördinator zal u graag te woord staan. Verder kan u ons volgen via onze website, Instagram en Facebook.

Veel lees- en leerplezier,

Het Steltloperteam

Inhoudstafel

Deel 1: Onze Freinetwerking

1. De Steltloper, vanwaar deze naam?
2. Een freinetschool, wat is dat?
3. Pedagogisch project - onze pijlers
4. Freinettechnieken

Deel 2 : Praktische info over onze school

1. Schoolsituering
2. Ons Steltloperteam
3. Schooluren en vakanties
4. Toezicht en kinderopvang
5. Inschrijvingsbeleid
6. Samen school maken – communicatie
7. Evalueren en rapporteren
8. Organisatorische afspraken
9. Participatiemogelijkheden
10. Zorgbeleid in de Steltloper
11. Wat na de Steltloper

1. De Steltloper, vanwaar deze naam?

Er is vooraf, zoals bij elke geboorte, flink nagedacht over de naam van onze school. Het moest een naam zijn met veel symboliek. Een naam die paste bij deze school.

Omdat wij ervan uitgaan dat kinderen en volwassenen gelijkwaardig zijn, willen wij de kinderen op gelijke hoogte plaatsen. Als ze op stelten lopen, zijn ze even groot. De stem van het kind is in onze school even belangrijk als die van de leerkrachten en de ouders. Het kind beslist samen met alle andere Steltlopers mee over het reilen en zeilen in de klas en op de school.

Een kind dat op stelten loopt, heeft een duidelijk zicht over de wereld waarin het vertoeft. Dat is wat wij nastreven: een gezonde, kritische en doordachte houding van de kinderen tegenover de wereld waarin zij leven.

Tenslotte geven we met deze naam uiting aan het actieve en speelse karakter waarmee in De Steltloper de kinderen aan het leren gaan. Zij krijgen de kans om zelf aan de slag gaan en leren al experimenterend regels en verbanden leggen.

2. Een freinetschool, wat is dat?

Alle scholen moeten zich aan het leerplan en de opgelegde eindtermen houden, ook een freinetschool. Maar de manier waarop dat gebeurt, verschilt van de ene (freinet-)school tot andere scholen, omdat ze volgens een eigen pedagogische project te werk gaan. Al werkend en reizend kwam Freinet tot een aantal uitgangspunten (invarianten) en technieken die dan het vertrekpunt voor het freinetonderwijs vormen. Uiteraard worden de technieken door elke freinetleerkracht en -school voortdurend aangepast aan de veranderende maatschappij en aan de situatie waarin men zich bevindt.

Wie is Freinet en waarvoor staat hij?

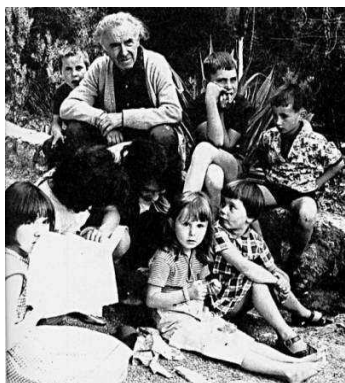
Op 15 oktober 1896 wordt Célestin Freinet geboren in het Franse Gars uit een kleine landbouwersfamilie. Hij studeert voor onderwijzer in Nice. In 1919 wordt hij benoemd als onderwijzer te Bar-sur-Loup, een klein dorpje in zijn geboortestreek. Daar komt hij terecht in een overvolle klas. Zijn leerlingen zijn niet gemotiveerd en onverschillig. In zijn klas vindt Freinet ook erg weinig leermateriaal. Hij komt tot de ontdekking dat veel van wat hij tijdens zijn opleiding heeft geleerd niet blijkt te werken nu hij effectief voor de klas staat. De kinderen zijn vooral geboeid door dingen die buiten de klas gebeuren, naar school gaan vinden zij maar vervelend.

Célestin Freinet legt dan aan zijn klasgroep het volgende revolutionaire voorstel voor: “Als we de klasdeur eens achter ons dichtdoen en de wereld in trekken, te beginnen hier in de buurt?” Daar waren zijn leerlingen direct voor te vinden! Sinds die dag trekken Célestin Freinet en zijn leerlingen geregeld samen de natuur in en bezoeken zij bedrijfjes in het dorp. Daarnaast laat hij de kinderen in de klas aan de slag gaan met de ervaringen die zij tijdens die momenten hebben opgedaan. Door er onderling over te praten, wordt iedere gebeurtenis voor de leerlingen echte, doorleefde kennis. Met die kennis schrijven de leerlingen dan teksten en voeren zij onderzoeken en enquêtes uit. Dit heeft tot gevolg dat de kennis en de vaardigheden weer verder groeien op andere terreinen. Het wordt al snel duidelijk dat de motivatie en de resultaten van de leerlingen in de klas van Freinet pijlsnel de hoogte in schieten.

Freinet stelt op die manier vast dat het gewone klassikale onderwijs erg ver afstaat van wat de kinderen echt bezig houdt en hij is er van overtuigd dat veel tijd verloren gaat in de schoolbanken. Als je de individuele ontwikkeling en de leefwereld van ieder kind centraal stelt, dan moet het onderwijs drastisch omgevormd worden, zo meent hij. Hiertoe ontwikkelt Freinet een aantal technieken. Daarover leest u verder meer.



Het loopt echter niet allemaal van een leien dakje voor Célestin Freinet. Zijn ideeën worden niet zomaar klakkeloos aanvaard. Hij krijgt een flinke portie tegenwind te verwerken. Maar na de oorlog in 1945, keert het tij. De overheid erkent dat freinetscholen betere resultaten boeken en dat de kinderen duidelijk zelfstandiger en mondiger worden. In 1948 wordt L'Institut Coopératif de l'Ecole Moderne (I.C.E.M.) opgericht.



In 1966 sterft Freinet. Zijn vertrouwen in kinderen en zijn geloof in een leefbare wereld hebben veel onderwijsmensen in sterke mate geïnspireerd. Momenteel wordt het freinetonderwijs in bijna alle landen officieel erkend en gesubsidieerd. Ook in België. Bovendien is er wereldwijd een **freinetbeweging** actief waarbij alle freinetscholen zich kunnen aansluiten. Ouders en leerkrachten vinden er de nodige ondersteuning en ideeën om de eigen school verder uit te bouwen.

Invarianten

De freinetschool baseert haar eigen werking op de uitgangspunten van de pedagogiek van Célestin Freinet. Deze uitgangspunten werden door C. Freinet in de vorm van “invarianten” beschreven. Hij noemde dergelijke uitspraken invarianten omdat ze stabiel zijn: ze veranderen niet van de ene op de andere dag. C. Freinet heeft deze invarianten na jarenlange praktijkervaring opgeschreven als een soort pedagogisch testament.

Wil je graag meer lezen over de invarianten. Dat kan door te surfen naar <https://freinetbeweging.be/freinetbeweging/leesteksten/de-invarianten/>



Op zijn tijd ver vooruit...

Wanneer wij de ruime hervormingen op onderwijsgebied in acht nemen, kunnen wij alleen maar vaststellen dat de ideeën en waarden waar Freinet voor staat steeds meer en steeds verder doordringen in het onderwijs van vandaag. Een heel belangrijk punt wat ons daartoe doet besluiten is de invoering van **eindtermen** en **ontwikkelingsdoelen**. Scholen hebben een zekere zelfstandigheid verkregen in hun werking en iedere school moet de ontwikkelingsdoelen nastreven en de eindtermen bereiken. In deze ontwikkelingsdoelen en eindtermen, die opgelegd zijn vanuit het ministerie, vinden wij een duidelijke vertaling van het gedachtegoed van Freinet. Dit kunnen wij aantonen door het belang dat in deze doelen wordt gehecht aan het aansluiten bij de leef- en belevingswereld van kinderen, het inbedden van leerstof in realistische contexten, de nadruk die gelegd wordt op sociale en emotionele ontwikkeling, de aandacht die uitgaat naar het leren leren, het leren zoeken, vinden en gebruiken van informatie, ...

Termen die in het onderwijs van vandaag ook een duidelijke plaats krijgen, zijn **welbevinden** en **betrokkenheid**. Volgens deskundigen kunnen kinderen maar iets leren op het ogenblik dat ze zich goed voelen in de klas en dat ze betrokken zijn op de aangeboden leerstof. Waar kan een kind zich beter voelen dan in een klas waar hij of zij centraal staat, waar hij of zij telt? Op welke leerstof zal een kind meer betrokken zijn dan op de leerstof die hij of zij zelf aan bod brengt?

Met het voorgaande in het achterhoofd durven wij stellen dat deze nieuwe tendensen meer dan voldoende gerealiseerd worden binnen het freinetonderwijs.



3. Pedagogisch project - onze pijlers



Elke (freinet-)school legt zijn eigen accenten, ook wij. Uiteraard vertrekken we vanuit de freinetvisie en de freinettechnieken, maar leggen we onze eigen accenten op principes die wij als school heel belangrijk vinden.

De punten die wij als school erg belangrijk vinden en steeds vooropstellen zijn:

- Gelijkwaardigheid
- Zelfstandigheid
- Ervaringsgericht
- Levend en functioneel leren
- Democratisch en coöperatief werken
- Groen en gezond
- Iedere Steltloper loopt zoals hij 'gestelt' is

Deze punten hebben wij gegoten in een pedagogisch project en samengevat in 4 pijlers. Elke pijler wordt ook gekoppeld aan de praktijk, aan hoe wij dit in onze freinetwerking toepassen.

IK-tocht

Elke "ik" is een uniek individu die op tocht is om zichzelf te ontdekken en ontplooien. Op deze tocht krijgt elk kind de kans om zijn stem te laten horen.

Kinderen:

- kunnen, mogen, willen en durven gehoord worden;
- mogen zichzelf zijn en hun eigen weg leren vinden in het leven: "Wat zijn mijn sterke punten? Waar kan ik nog in groeien?";
- leren zichzelf beter kennen en kijken zowel naar hun mooie kanten als naar hun leerkansen. Ze weten wat ze waard zijn en aanvaarden zichzelf zoals ze zijn met hun eigen wortels, passies en talenten;
- leren hun eigen grenzen ontdekken, bewaken en verleggen. Ze leren in hun kracht staan.

Het is een tocht met vallen en opstaan, verdriet en vreugde met als einddoel zichzelf te ontdekken, begrijpen en aanvaarden.

In de klaspraktijk :

- | | |
|--------------------|------------------------|
| - Praatronde | - Voorstellingen |
| - Plannen | - Sociale vaardigheden |
| - Zelfstandig werk | - Coöperatief werk |
| - Schoolraad | - Portfolio |



Ensemble-together

In De Steltloper gaat iedereen samen op pad. Kinderen – leerkrachten – ouders – grootouders en mensen uit de omgeving leren van, met en aan elkaar.

Als Steltloper:

- zetten we samen acties op;
 - ontdekken en ondernemen we dingen samen;
 - geven we ruimte voor en luisteren we naar elkaars mening.
- Zo leren we meevoelen met de ander, elkaar zien en begrijpen.

Hoe groter de diversiteit, hoe meer we kunnen leren van, aan en met elkaar.
We maken tenslotte samen – ensemble-together - school.

In de klaspraktijk:

- Correspondentie
- VO/project
- Inclusie
- Lees(groot)ouders
- Huis Perrekes – zingen met De Betties
- Atelier
- Forum
- Klasraad/schoolraad
- Coöperatief werken
- Ouderwerkgroepen
- Tandemlezen
- Begeleid schrijven
- Meter en peterschap (GR3 – jongste kleuters)



Open wereld

Elk kind brengt zijn eigen thuiswereld mee naar de school. In de school komen ze in contact met de 'grote' wereld. Zo ontdekken kinderen dat ze ook een andere weg kunnen inslaan.

Kinderen krijgen de kans om:

- op verkenning te gaan en deze wereld te ontdekken;
- te leren wat hén interesseert;
- hun eigen interesses te delen met anderen, maar tevens leren openstaan voor die van anderen;
- te leren over het anders zijn van mens en dier, over andere culturen plus bijhorende gewoonten, godsdiensten, gezinssamenstellingen, gendervormen, overtuigingen...

Ze zien het nut, van ruimdenkend en milieubewust zijn, in. Ze leren openstaan en respect tonen voor de wereld rondom hen.

In de klaspraktijk:

- | | |
|--|------------------------|
| - Praatronde | - Vrijwilligers |
| - Project | - Onderzoek |
| - Klas- en schoolraad | - Atelier |
| - Forum | - Leaderprojecten |
| - Stagiaires | - Werkgroepen ouders |
| - Correspondentie | - Sociale vaardigheden |
| - Samenwerking Ateljee Hagelbos, Huis Perrekes, BuSo, MPI, BuitenMaten | |



Leren leven - 't leven leren

Elk kind komt naar school om te leren. Naast de schoolse vakken zoals rekenen, taal... komen ze ook om te leren over het leven. De “IK-tocht”, het “ensemble-together” en “de open wereld” zorgen er voor dat kinderen zowel hun eigen leefwereld, als die van de ander gaandeweg leren begrijpen. Door zichzelf te leren plaatsen in het leven met anderen, ontdekken kinderen dat ze niet kunnen zonder

- respect voor zichzelf,
- respect voor de ander
- regels en afspraken
- plannen
- innerlijke rust

In De Steltloper leren kinderen om te gaan met zelfstandig en coöperatief werk binnen een bepaald tijdsverloop. Ze ervaren het positieve gevoel van eigen werk en groepswork af te maken.

Door te leren leven, leren ze het leven.

In de klaspraktijk:

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| - Coöperatief werken | - Sociale vaardigheden |
| - Muurkrant | - Hoekenwerk |
| - Klasraad/schoolraad | - Praatronde |
| - Evaluatiemomenten | - Rustmomenten |
| - Tussendoortjes | - Praatronde |
| - Atelier | - Forum |
| - Samenwerking met derden | - Werkgroepen ouders |
| - Vrijwilligers | - Correspondentie |
| - WO | - VO |
| - Frans | - Taal |
| - Rekenen | |

Kortweg alles wat op school gedaan en geleerd wordt.



4. Freinettechnieken

Kringmomenten: praatronde, afsluitronde

In De Steltloper wordt veel besproken. De dag begint met de praatronde en eindigt met de afsluitronde. En tussendoor overleggen de kinderen nog veelvuldig bij de uitwerking van hun projecten.

Tijdens de praatronde kunnen de kinderen vertellen over hun ervaringen, meegebrachte spullen of iets wat hen bezig houdt. Heel vaak is dit gesprek een aanzet naar andere activiteiten, omdat de kinderen hun eigen en mekaars interesse hebben geprikkeld. Veel vragen en opmerkingen groeien zo door tot nader onderzoek of misschien zelfs tot een klasproject. Van de praatronde wordt er een 'praatrondeboek' bijgehouden, dat kan ingekeken worden buiten aan de klas.

In de afsluitronde wordt teruggeblikt. Samen staan we stil bij hoe het de voorbije dag liep. Deze reflectie is een moment van verdieping, van het vastleggen van de beleving. Naast het bekijken van WAT we gedaan hebben, is het voor ons even belangrijk het kind te laten verwoorden HOE het erbij zit. Het is een duidelijk afronden van het werk en de klasdag, voor we naar huis gaan.

Klas- en schoolraad

De klasraad is een bijzondere kring die wekelijks in elke klas gepland staat. Dan worden regels en afspraken geformuleerd of problemen en pluimen geuit. Kinderen kunnen er voorstellen doen ter verbetering van de klasorganisatie of de sfeer in de groep. De taken worden verdeeld.

Soms blijkt dat er thema's worden aangebracht die interessant zijn voor de ganse school. Dat wordt dan in de klasraad voorbereid en als agendapunt op de schoolraad gebracht, die elke 2 weken plaatsvindt. Daar zitten kinderen van alle klassen uit de lagere school bij elkaar. Er wordt geluisterd naar de vragen en voorstellen en samen gezocht naar mogelijke oplossingen. Het samen-leven op de school wordt er in overleg geregeld.



Correspondentie

In de freinetschool gaan we ervan uit dat alles wat kinderen schrijven, door anderen gelezen wordt. Dat kunnen klasgenoten zijn, maar ook kinderen uit andere klassen of ouders.

Echt krachtig wordt het als allerlei materiaal wordt gedeeld met andere scholen. De freinetscholen vormen trouwens een hecht netwerk voor zulke zaken. Zo kunnen persoonlijke brieven, vrije teksten, tekeningen, klaskranten, maar ook projectverslagen worden uitgewisseld, bevraagd en vervolledigd. Kinderen en leerkrachten doen ideeën op over elkaars school- en leefwereld en dat voedt de praktijk. Deze werkwijze schept ook banden. Als het echt klikt, kan het zelfs resulteren in een bezoek aan de correspondentieklas of in het onthalen ervan.

Het spreekt voor zich dat internet en e-mail als hedendaagse communicatiemiddelen hier niet meer weg te denken zijn.

Corresponderen veronderstelt 'schrijven', maar anderzijds stimuleert het ook het lezen en worden de kinderen uitgedaagd om alles extra mooi en duidelijk te verzorgen. Bovendien worden de kinderen aangemoedigd over hun eigen situatie na te denken, een eigen mening te formuleren en om hun wereld te verruimen. De verbondenheid met anderen vergroot en wat 'vreemd' lijkt bij aanvang, krijgt respect en zelfs bewondering na toenadering.



Project

Als na een praatronde blijkt dat een thema, een vraag of probleem de aandacht van alle kinderen opwekt, dan zijn we vertrokken voor een project. Door het beantwoorden van drie vragen, formuleren de kinderen hun eigen doelstellingen:

WAT weten we al?

WAT wil ik weten?

WAT wil ik doen?

Doordat we vanuit de interesses en vragen van de kinderen vertrekken is de betrokkenheid meteen scherp. De kinderen willen iets leren.

We spreken af wie wat op zich neemt en hoe we iets te weten kunnen komen. Opzoekingswerk in de bibliotheek, zelf georganiseerde uitstappen, iemand uitnodigen, lezen, een verslag maken, een experiment opstarten, een recept uitproberen, in het atelier iets in elkaar knutselen, een enquête afnemen... Het kan allemaal. De duur van het project kan meerdere weken in beslag nemen. Als afsluiter worden de resultaten van dat project voorgesteld. Dat kan een tentoonstelling zijn, een toneel, een quiz, een projectboek... We nodigen dan vaak de andere Steltlopers uit, alsook de ouders, grootouders en andere geïnteresseerden. We proberen ieder project op een andere manier voor te stellen, want ook hier zit een groeiproces dat we niet kunnen laten liggen.

Via projectwerk bereiken we dus verschillende leergebieden en menen we tegemoet te komen aan hoe kinderen in de werkelijkheid staan. De realiteit is immers nooit opgesplitst in deelgebieden (aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, verkeer, milieu, ...), maar is een geheel.

In het werken aan projecten worden kinderen op deze manier expliciet aangesproken om in hun totaliteit te functioneren. Het is denken, maar zeker ook doen. Het ontwikkelen van allerlei vaardigheden en het aanboren van hun potentieel om te komen tot creatieve oplossingen, maakt dat deze leerervaringen zeer diep doordringen. Het zijn eerder levenservaringen die men zich jaren later nog herinnert.

Onnodig te zeggen dat hier ook op het vlak van de sociale en emotionele ontwikkeling vele kansen liggen. Door het samenwerken in groep worden er een aantal elementaire vaardigheden ingeoefend zoals het komen tot een taakverdeling, het vergelijken van verschillende gezichtspunten, het effectief vergaderen, het gezamenlijk uitvoeren van een taak, het aanleren en ontwikkelen van belangrijke communicatieve vaardigheden. Bij dit alles krijgen kinderen de kans om iets te leren over hun eigen functioneren en dat van anderen. Doorheen de verschillende leefgroepen is er een evolutie merkbaar.

Vrije tekst

Kinderen krijgen veel vertelkansen in De Steltloper. Ze worden uitgenodigd om hun verhalen regelmatig neer te schrijven en ze te illustreren. Bij de kleuters gebeurt dit iets meer geleid en wordt er vaak vertrokken van een tekening, een bouwwerk... waarrond dan een verhaal gemaakt wordt. Uiteraard helpt de leerkracht hen bij het neerschrijven van hun fantasie. In de lagere school vertrekken de kinderen eerder vanuit een tekst om er nadien een illustratie aan te koppelen.

Een 'vrije tekst' komt dan ook meestal tot stand op een vrij moment in het klasgebeuren. Kinderen kiezen er zelf voor. Zij bepalen het onderwerp en de vorm. Ze verzamelen al hun teksten in een speciaal daarvoor bestemde schriftje. Die wordt gekoesterd van in de kleuterklas.

Als kinderen hiervoor kiezen, kunnen de vrije teksten ook voorgelezen worden aan de klas, tentoongesteld worden of voorgelezen worden op het forum. Zo krijgt het neerschrijven van een tekst een nut, een waarde. Wat geschreven wordt, dient tot iets. Een vrije tekst bevat ook veel materiaal om in de klas verder mee te werken. Een mooie uitdrukking, een zeer geslaagde zinsconstructie, een opvallende rijm,... gaan niet onopgemerkt voorbij. Door hier de verdiende aandacht op te vestigen, bevestigen we enerzijds kinderen in wat ze al kunnen en inspireren we anderen om het ook zo eens te proberen.

Stille werktijd - contractwerk

Het individueel inoefenen en verdiepen van de technische basisvaardigheden gebeurt tijdens de stille werktijd. Tijdens deze momenten gaan kinderen zelf aan de slag met een voornamelijk rekenen en taal a.d.h.v. een contractwerk. De bedoeling is dat zij dit op hun eigen tempo doorlopen, dat zij zelf hun werk plannen en verantwoordelijk zijn voor het werk en de vorderingen hiervan. De leerkracht geeft op voorhand de nodige instructies. Uiteraard gebeurt dit naargelang hun eigen competenties hierin en worden zij tijdig bijgestuurd door de leerkracht indien dit nodig blijkt.

Werktijd

In onze weekplanning laten we ook ruimte voor de werktijd. Dan kunnen de kinderen hun activiteiten vrij bepalen. Een waaier van mogelijkheden ligt tijdens dit moment voor hen open: doorwerken aan een oefenopdracht, taken uitvoeren, vrije teksten schrijven, vrije expressie (toneel,...), verder werken aan een project, onderzoek, ... en dit al dan niet onder begeleiding van de leerkracht.

Portfolio

Het portfolio is een evaluatievorm dat beheerd wordt door de kinderen onder begeleiding van de leerkracht. In een kist bewaren de kinderen werkjes waarop ze trots zijn, een combinatie van hun kunnen en hun leerkansen. De kinderen leren bewuste keuzes maken welke werkjes ze bewaren.

Het portfolio is een middel om te komen tot een beter zelfbesef. Het leert hen te reflecteren. Het groeit door de jaren heen tot een weergave van wie ze zijn en wat ze kunnen.

Atelier

Maandelijks organiseren we ateliermomenten waar vrije expressie en/of technologische activiteiten aan bod kunnen komen. Dit gebeurt in de vorm van vrije keuzeateliers die open staan voor alle leerlingen ongeacht de klas waar ze toe behoren en waar ouders hier en daar de leiding van een atelier op zich nemen of ondersteunen. Op die momenten werken we graag samen met het MPI (buurtschool) om zo integratie te implementeren. Ook met Huis Perrekes werken we regelmatig samen om een atelier uit te werken.

Forum

Tijdens ons maandelijks forum nodigen we graag ouders, grootouders, tantes... uit op onze school. Alle klassen komen dan samen naar het grote podium en tonen aan jullie en aan elkaar waar ze de voorbije periode aan gewerkt hebben. Ze leren zich tonen, een presentatie verzorgen, luisteren naar en respect tonen voor elkaar.

Uitstappen

Uitstappen zijn een gewone zaak in de freinetklassen en horen bij het lestijdenpakket. Het is een vorm van natuurlijk leren. De uitstappen gebeuren in het kader van een project of een belangrijke onderzoeksvraag uit de praatronde. De bedoeling is dat kinderen de dingen zelf kunnen waarnemen, dat ze zelf dingen kunnen ontdekken en ervaren. Deze uitstappen zijn extra-muros activiteiten met een pedagogisch en didactisch karakter. Ze vallen steeds tijdens de schooluren.

Voorbeelden van deze activiteiten:

- Openluchtklassen: zee-, bos- of boerderijklassen;
- Didactische uitstappen voor projecten;
- Correspondentiebezoeken: een bezoek aan of met de groep waarmee men correspondeert;
- Natuurwandelingen onder begeleiding van natuurgidsen;
- Museumbezoeken;
- Bezoeken van bepaalde ambachten, nuttig binnen het project : bakker, brandweer, vioolbouwer, smid...
- ...

Verantwoordelijkheden

In de school is er steeds een gedeelde verantwoordelijkheid van de verschillende leden van de groep voor het goede verloop van het klas- en schoolgebeuren. Dit houdt in dat de kinderen moeten bijdragen in de taken van de klas en van de school.

De klastaken zijn o.a.:

- vegen;
- planten water geven;
- dieren verzorgen;
- verslaggever en voorzitter;
- stoelen en tafels vegen en goed zetten;
- ...

Er zijn ook een aantal taken die de andere klasgroepen of de hele school aanbelangen, namelijk:

- netheid op de speelplaats;
- de verantwoordelijkheid van de groten om aandacht te hebben voor de jongere kinderen;
- kippen verzorgen;
- ...

Door de betrokkenheid met de school en de klas worden de taken goed ter harte genomen. Kinderen zijn immers zeer gevoelig voor kritiek van de klasgenoten.

Er kunnen bepaalde taken wegvallen in de loop van het jaar en andere taken ontstaan naar aanleiding van een bepaalde situatie

1. Schoolsituering

Schoolbestuur

Stadsbestuur Geel - Werft 20, 2440 Geel - Tel. 014 56 60 00

- Burgemeester: Marlon Pareijn – Tel. 0498 60 99 70
- Schepen van Onderwijs: Vera Celis – Tel. 0477 20 09 00

Voor vragen i.v.m. het stedelijk onderwijs kan je steeds terecht op het stadhuis bij:

- De stedelijke onderwijsdienst: Werft 20, 2440 Geel - Tel. 014 56 64 01

Scholengemeenschap

Onze school behoort tot de scholengemeenschap: Stedelijk Onderwijs Geel, bestaande uit de volgende scholen:

- SBS Geel-Zuid (De Bollenboom en Freinetschool De Steltloper)
- SBS Katersberg
- SBS Larum
- SBS Burgstraat
- SBS Winkelomheide
- School voor Aangepast Individueel Onderwijs (SAIO)

De administratieve zetel van onze scholengemeenschap bevindt zich op:

SBS Burgstraat - Burgstraat 23, 2440 Geel - Tel. 014 56 64 42

Stedelijke Schoolraad

Functie

De schoolraad heeft advies- en overlegbevoegdheid over een groot aantal onderwijsaangelegenheden. Deze raad wordt om de vier jaar verkozen en vergadert minimaal driemaal per jaar.

Vertegenwoordiging Inrichtende Macht

Mevr. Vera Celis, Schepen van onderwijs

Geleding ouders

Van elke Geelse Stedelijke school is er één ouder aanwezig.

Geleding personeel

Van elke Geelse stedelijke school is er één leerkracht (Tille Sels) en de directeur aanwezig.

Geleding derden

Vanuit het verenigingsleven zijn er derden aanwezig.

Namen van de schoolraadleden kunnen opgevraagd worden op school.

2. Ons Steltloperteam

Waarnemend directeur : Els Gilis 014 56 65 21

Pedagogisch coördinator : Mieke Van De Ponsele 014 56 65 41

Zorgcoördinator : Sofie Goelen

Kleuteronderwijs

Kleuterleidsters: Nest1: Tille Sels - Van de Poel Jess
Nest2: Zohra Elsermans – Sofie Goelen

Kinderverzorgster: Elvira Cimmino

Lager onderwijs **GR1:** Griet Van Roey
 GR2: Cindy Smets
 GR3: Jens Adriaens

Bijzondere leermeesters:

Lichamelijke opvoeding : Noortje Van Hirtum (lager) en Marina Van Goolen
(kleuter)

Rooms-Katholieke Godsdienst : Annegreeth Belmans -

Niet-Confessionele Zedenleer : Bieke Jansen

Protestants-Evangelische godsdienst : Miranda Wenzlawski

Islamitische godsdienst : Fatma Can en Nur Aldemir

ICT-coördinator : Charissa Van de Paer

Administratief medewerker : Ann De Backer 014 56 65 42

Verantwoordelijke voor- en naschoolse opvang + middagtoezicht

Nancy Dillen 0498 17 14 27

3. Schooluren en vakanties

Organisatie van de schooluren

Voormiddag: 8.45u - 12.20u

Namiddag: 13.20u – 15.15u

7u00 – 8u30	Voorschoolse opvang
8u30 – 8u45	Toekomen op school – onthaal in eigen klas
8u45 – 10u25	BLOK 1 (2 lestijden)
10u25 – 10u40	Speeltijd
10u40 – 12u20	BLOK 2 (2 lestijden)
12u20 – 13u20	Middagpauze
13u20 – 13u35	Speeltijd
13u20 – 15u00	BLOK 3 (2 lestijden)
15u15 – 15u30	Ophalen leerlingen
15u30 – 18u00	Naschoolse opvang

Vanaf 08u30 houden leerkrachten toezicht in hun eigen klas. Kinderen die vroeger naar school wensen te komen, kunnen in de voorschoolse opvang terecht.

Na het einde van de lessen is er nog naschoolse opvang mogelijk tot 18:00u en op woensdag tot 14u.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2025-2026

	van	tot en met
Hervatting lessen	maandag 1 september 2025	
lokale vrije dag	maandag 29 september 2025	
Herfstvakantie	maandag 27 oktober 2025	vrijdag 31 oktober 2025
Lokale vrije dag	maandag 10 november 2025	
wapenstilstand	dinsdag 11 november 2025	
Ped. studiedag	woensdag 12 november 2025	
Kerstvakantie	maandag 22 december 2025	vrijdag 2 januari 2026
Ped. studiedag	woensdag 21 januari 2026	
Krokusvakantie	maandag 16 februari 2026	vrijdag 20 februari 2026
Ped. studiedag	woensdag 4 maart 2026	
Paasvakantie	maandag 6 april 2026	vrijdag 17 april 2026
Dag van de arbeid	vrijdag 1 mei 2026	
O.H.Hemelvaart	donderdag 14 mei 2026	vrijdag 15 mei 2026
Pinkstermaandag	maandag 25 mei 2026	
laatste schooldag	dinsdag 30 juni 2026	halve dag

4. Toezicht en kinderopvang

Toeziät verkeersveiligheid

Leerkrachten, met het statuut van "gemachtigd opzichter", helpen de kinderen bij het oversteken van de openbare weg. Dit alles om een nog grotere verkeersveiligheid te verzekeren. Enkel kinderen met toestemming van de ouders, mogen zelfstandig naar huis gaan.

Middagtoezicht

Kinderen die op school blijven, eten hun boterhammen op in hun eigen klas, bij hun klasleerkracht. Na het smullen wordt er op de speelplaats toezicht gehouden door onze middagmoeders of leerkrachten.

Voor het middagtoezicht wordt € 0,25 per beurt en per kind gevraagd.

De niet-ineters worden slechts een kwartier voor de aanvang van de lessen op school verwacht. Leerlingen die vroeger op school aankomen, dienen net als ineters € 0,25 remgeld te betalen.

Voor- en naschoolse kinderopvang

Voor- en naschoolse opvang is voorzien op onze school en dit tijdens de volgende uren:

Voorschoolse opvang: 7.00u – 8.30u

Naschoolse opvang: 15.30u – 18.00u

Op woensdagnamiddag: 12.35u – 14.00u.

Opvang nodig na 14u00? Dan kunnen de kinderen naar de opvang de Bengelbende, Zammelseweg 183. Hiervoor moet je wel zelf vervoer organiseren. Inschrijven bij de Bengelbende moet vooraf online gebeuren. Facturatie zal via Bengelbende zijn.

Per begonnen half uur betaalt men € 1,13. Er wordt een korting toegestaan van 25% bij gelijktijdige opvang van meerdere kinderen uit hetzelfde gezin.

De bijdrage voor het middagtoezicht en de voor- en naschoolse opvang voor kinderen tot 12 jaar is fiscaal aftrekbaar. Het fiscaal attest om bij uw belastingsaangifte te voegen, wordt in de loop van de maand april-mei volgend op het betrokken kalenderjaar aan u bezorgd. Als u uw rijksregisternummer bezorgt, wordt dit opgeladen op uw belastingsbrief.

Bengelbende

Wie geïnteresseerd is in opvangmogelijkheden op vakantiedagen, kan steeds terecht bij de buitenschoolse kinderopvang. Deze is gevestigd in het centrum van Geel. Er is een locatie in Larum, in de Burgstraat, Kemeldijk, Zammelseweg 183 en één in De Billemontstraat. De coördinatie kan je telefonisch bereiken op het nummer 014 56 73 45 of mail naar bengelbende@geel.be. Zie ook op de website om in te schrijven.

5. Inschrijvingsbeleid

Iedereen is welkom op onze school, mits er vrije plaatsen beschikbaar zijn.

We hechten veel belang aan een duurzame samenwerking en wederzijds vertrouwen. Dat vraagt tijd, inzet en soms ook het vermogen om samen door groeimomenten te gaan. Daarom vragen we om goed na te denken bij een mogelijk vertrek. Mocht er later toch een vraag tot terugkeer zijn, dan bekijken we dit steeds zorgvuldig binnen het schoolteam. We houden daarbij rekening met de beschikbare plaatsen, maar ook – indien nodig – met een herstelproces binnen de klasgroep en met betrokken leerkrachten.

Kleuteronderwijs

De allerjongste kleuters kunnen ten vroegste in De Steltloper terecht in de periode waarin ze 2,5 jaar zijn geworden. De instapmomenten voor kinderen jonger dan 3 jaar zijn echter beperkt tot 7 tijdstippen:

- de eerste schooldag na de zomervakantie
- de eerste schooldag na de herfstvakantie
- de eerste schooldag na de kerstvakantie
- de eerste schooldag van februari
- de eerste schooldag na de krokusvakantie
- de eerste schooldag na de paasvakantie
- de eerste schooldag na het Hemelvaartweekend

Leerplicht

Uw kind is **leerplichtig** in het kalenderjaar waarin het de leeftijd van 5 jaar bereikt.

Afwijkingen

- Ouders kunnen hun kind één jaar langer in het kleuteronderwijs houden of één jaar vroeger het lager onderwijs laten beginnen. Deze beslissing kunnen de ouders pas nemen nadat ze het advies van zowel de klassenraad als het CLB-centrum hebben ingewonnen. Deze afwijking blijft beperkt tot één jaar. Dit zijn leerplichtige kinderen. De ouders dienen ook alle wettelijke verplichtingen daar omtrent te volgen.
- Ouders kunnen hun kind een zevende of achtste jaar in het lager onderwijs laten blijven. Voor de toelating tot het achtste jaar in het lager onderwijs is een gunstig advies van de klassenraad en een advies van het CLB-centrum noodzakelijk.
- Ouders van een leerplichtig kind van vreemde nationaliteit moeten ervoor zorgen dat hun kind daadwerkelijk onderwijs volgt vanaf de zestigste dag na inschrijving in het vreemdelingen- of bevolkingsregister.

6. Samen school maken: communicatie

Persoonlijk contact

Wij vinden persoonlijk contact de beste manier van communiceren. Heb je een probleem, probeer dit dan eerst met de betrokken persoon te bespreken. Voor en na school kan je de leerkrachten makkelijk aanspreken. Als een persoonlijk gesprek niet lukt, stuur dan steeds een mail via Smartschool.

Smartschool

Smartschool is onze vaste manier om ouders te informeren. Zorg dus dat je account in orde. Ouders zijn hier zelf verantwoordelijk voor, eventuele problemen kan U melden bij het secretariaat. Elke maand verschijnt er een nieuwsbrief (SOS) en per klas ontvang je minstens tweewekelijks een klasmail.

Whatsapp-groepen

Elk klas heeft een eigen Whatsapp-groep. Dit wordt door de klasouder beheert en heeft de school geen verdere invloed op.

Rapportbespreking

Leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport. Bij het kerst- en zomenrapport zijn ouders verplicht om naar de rapportbespreking te komen, bij het lenterapport is dit enkel op vraag van de leerkracht of de ouders zelf.

Klasvergadering/infovergadering

Aanwezigheid bij infovergaderingen is verplicht.

De eerste klasvergadering gaat standaard door op één van de eerste twee weken van september. In september is er ook een algemene vergadering van de school. Tijdens deze momenten wordt er altijd zeer belangrijke informatie gedeeld, daarom is het belangrijk om hier zeker aanwezig te zijn.

7. Evalueren en rapporteren

Een kind is meer dan een cijfer op een rapport, een beoordeling van goed of slecht.. Het is een uniek individu die op tocht is om zichzelf te ontdekken. Elk kind heeft talenten en die willen we zoveel mogelijk helpen ontplooien. We gaan met hen samen op pad en brengen met hen hun sterktes in beeld, maar ook hun groeikansen, talenten en mogelijkheden. Ze worden actief betrokken bij de evaluatie. We stimuleren zo de persoonlijke groei en het reflecterende vermogen van elk kind op alle domeinen: vaardigheden, kennis, welbevinden... Ze leren zichzelf in vraag te stellen, wat hun leerproces ten goede komt.

Observeren

Dagelijkse observatie vormt het belangrijkste element om de groei, gedragingen, sociale contacten... in beeld te brengen. De leerkracht zal zo gericht mogelijk uw kind bekijken en beluisteren tijdens de dagelijkse activiteiten en tijdens de uitvoering van bepaalde opdrachten. Hierdoor krijgt de leerkracht een scherper beeld van de totale ontwikkeling van uw kind.

Evaluaeren

Evaluatie, en daarbij ook zelfevaluatie, doen we in de Steltloper nagenoeg dagelijks. Van mondelinge evaluatie tijdens de dagelijkse kringgesprekken en het bespreken en evalueren van een project tot het schriftelijk evalueren van taken en oefeningen.

Hoewel we heel veel belang hechten aan dagelijkse observatie, vinden we het evenzeer belangrijk om bepaalde onderdelen ook schriftelijk of mondeling te toetsen. In de Steltloper proberen we die echte toetsen wel zoveel mogelijk te beperken. Maar leerstof zoals maaltafels, sommen, de hoofdsteden van Europa, woordpakketten... vormt leerstof die we wel belangrijk vinden om (regelmatig) te evalueren via een schriftelijke of mondelinge toets. Op die manier leren kinderen toch omgaan met toetsen en het studeren voor een toets.

Rapporteren

Kleuterschool

Op het einde van het schooljaar krijgt elke kleuter een rapport mee naar huis. Hierin schept de klasleerkracht een beeld over het welbevinden, de betrokkenheid, het deelnemen aan de praatronde, het schrijven van vrije teksten...

Lagere school

Drie keer per jaar wordt het rapport uitgereikt (winter/lente en zomer) Onze rapporten hebben geen puntensysteem of eender welke vorm van codering. Wat we wel hebben zijn een groeirapport en een woordrapport.

In het groeirapport worden de verschillende freinettechnieken besproken en staat groei en zelfevaluatie centraal. Bij elk rapport evalueert het kind eerst zichzelf. Nadien vult de leerkracht een soortgelijke evaluatie in. Per onderdeel kan de leerkracht ook een groeikans formuleren.

Het woordrapport geeft dan weer een beeld over rekenen, taal, sociaal-emotioneel welzijn, turnen en LBV. Niet door punten of coderingen, maar via een woordelijke beschrijving door de klasleerkracht.

8. Organisatorische afspraken

Ziekte

Bij ziekte is een mail via Smartschool naar Ann de Backer voor 09u00 en een verwittiging bij de klasleerkracht wenselijk.

Bij afwezigheid tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen volstaat een afwezigheidsbriefje van de school (Max 4 per jaar.) Bij een langere afwezigheid is een doktersbriefje verplicht.

Indien wij gaan attest hebben bent u onwettig afwezig.

Eten en drinken

Wij drinken enkel water.

Noten zijn verboden op school, wegen eens ernstige notenallergie van een leerling.

Tijdens het fruitmoment is enkel fruit/groenten toegestaan.

Tijdens de middag verwachten we een gezonde brooddoos. Kinderen kunnen geen gerechten opwarmen. De periode tussen de herfstvakantie en de krokusvakantie kunnen kinderen soep bestellen op school op maandag en donderdag.

Tijdens de opvang voor- en na school mogen kinderen boterhammen, droge koekjes of fruit en groente meebrengen.

Wij brengen geen traktaties mee voor verjaardagen, dit feestmoment organiseren de leerkrachten zelf in de klas.

Afvalbeleid

Wij proberen afval zo veel mogelijk te beperken. Plastic, brik, blik of aluminium proberen we ten alle tijden te vermijden.

In de sportlessen

De leerlingen van de lagere school dienen te beschikken over een **turnuniform**: stevige turnpantoffels met lichte zool, korte zwarte broek en T-shirt met het logo van de school. Dit uniform wordt best in een sportzak bewaard, waarop de naam van de leerling is vermeld. De prijs van het T-shirt bedraagt € 6,00. Kinderen die naar het eerste leerjaar gaan, krijgen hun T-shirt gratis, alsook kinderen die wegens een schoolverandering naar onze school overstappen.

Voor de **zwemlessen** voorzien de leerlingen een sportzak met naam met daarin een zwempak en twee badhanddoeken.

De zwemlessen en lessen lichamelijke opvoeding zijn **verplicht**. Wanneer ouders menen dat hun kind om speciale redenen niet kan deelnemen, dient de leerkracht hiervan schriftelijk gewaarschuwd te worden.

Revalidatie tijdens de lesuren

Revalidatietussenkomsten tijdens de lesuren kunnen enkel schriftelijk worden aangevraagd door de ouders (of de voogd) van de leerling bij de directeur. Deze aanvraag moet vergezeld zijn van een verslag opgesteld door een geneesheer, een erkend revalidatiecentrum, een CLB-centrum of een dienst voor geestelijke gezondheidszorg. Een raad bestaande uit de directeur, de leerkracht, de zorgcoördinator en de vertegenwoordiger van het CLB-centrum geven advies over deze aanvraag.

De revalidatietussenkomsten mogen niet meer dan twee lestijden van 50 minuten per week bedragen. De revalidatietussenkomsten hebben bij voorkeur plaats in de school. De verplaatsingsduur tijdens de lesuren mag in geen geval meer dan 30 minuten per dag bedragen.

Evacuatieoefeningen

In samenspraak met de stedelijke brandweer werden de stedelijke scholen uitgerust met het nodige materiaal om te voldoen aan de gestelde voorschriften i.v.m. "brandveiligheid".

Ongeveer maandelijks wordt er dan ook een evacuatieoefening gehouden om na te gaan of alles verloopt zoals gepland en onze leerlingen leren op een rustige manier te reageren op het brandsignaal. Deze oefeningen worden steeds geëvalueerd met het team en zo nodig bijgestuurd.

Schoolverzekering Axa

De leerlingen zijn verzekerd voor schoolongevallen. Bij elk ongeval dient een aangifteformulier ingestuurd te worden. Dit gebeurt via de school. Bij een ongeval vragen de ouders een aangifteformulier in de school (liefst vóór ze naar de dokter gaan). Het formulier wordt dan zo spoedig mogelijk naar de school terug gebracht (binnen 48 u.). Hier wordt het verder aangevuld en verzonden naar de verzekeringsmaatschappij. Na genezing en nadat de tussenkomst is geschied door de mutualiteit, wordt de opleg door de schoolverzekering vergoed. Om hiervan te kunnen genieten, brengen de ouders de onkostennota van de mutualiteit binnen in de school

Extra-muros activiteiten

Extra-muros activiteiten zijn de activiteiten van één of méér schooldagen, georganiseerd voor een groep leerlingen, die plaatsvinden buiten de schoolmuren en waarbij de leerlingen deze lessen of activiteiten dienen te volgen. De extra-muros activiteiten vormen een deel van het schoolgebeuren van de kinderen. Deze activiteiten worden ingepast in het leerprogramma van de school.

Indien uw kind aan een bepaalde extra-muros activiteit niet mag deelnemen, dient u dit vooraf schriftelijk te melden aan de school.

Leerplichtige leerlingen die niet deelnemen aan deze activiteiten, moeten wel op de school aanwezig zijn en krijgen een andere opdracht.

Kamp

Elke twee jaar wordt er een klaskamp georganiseerd. Hierbij een overzicht:

Klasgroep	Duur kamp	Periode	Thema
Tweede kleutergroep FK2	2 dagen, 1 nacht	Einde schooljaar	Afscheid oudste kleuters
Eerste graad GR1	Maximum 3 dagen, 2 nachten	Geen vaste periode	Keuze vanuit de groep of gekoppeld aan een project
Tweede graad GR2	Maximum 4 dagen, 3 nachten	Geen vaste periode	
Derde graad GR3	Maximum 5 dagen, 4 nachten	Begin schooljaar	Bosklassen (Durbuy)

Inzameling van gelden

De bijdragen voor remgeld (middagtoezicht), abonnementen, voor- en naschoolse opvang... worden via een tweemaandelijks rekening aangerekend. Alle deelnamekosten voor zwemmen en speciale activiteiten zoals toneel, schoolreis, leeruitstappen worden hier eveneens op vermeld.

De eerste rekening wordt opgemaakt in september en wordt begin oktober digitaal doorgestuurd. Wie een papieren versie wil, moet dit schriftelijk melden op het secretariaat van de school. In juni krijgt u een eindafrekening. De rekeningen dienen binnen de 30 dagen na ontvangst voldaan te worden. Dit kan manueel gebeuren of via domiciliëring.

Bij niet-betaling wordt de rekening overgedragen aan de stadsontvanger van de stad Geel, die de deurwaarder zal verwittigen. Vragen over aanmaningen stuur je naar invordering@geel.be

De schoolrekening wordt vanuit de schoolboekhouding gemaakt en dan via stad Geel verstuurd en verder verwerkt. Betaling dient binnen de 30 kalenderdagen te gebeuren.

Gezinnen die het financieel even moeilijk hebben, kunnen steeds terecht bij de directie om te kijken of een spreiding van betaling mogelijk is. Een voorstel/spreidingsplan zal steeds met het schoolbestuur afgestemd worden en is gekoppeld een schuldverklaring waarin een betalingsplan opgenomen is.

9. Participatiemogelijkheden

Een van de pedagogische invarianten van Célestin Freinet stelt dat **opvoeding en onderwijs een gezamenlijke verantwoordelijkheid zijn**. Dat betekent dat school en gezin samen zorg dragen voor de ontwikkeling en het welzijn van elk kind.

Door voor onze freinetschool te kiezen, maken jullie bewust deel uit van deze visie. Binnen ons onderwijs hechten we veel belang aan ouderbetrokkenheid: jullie rol thuis en onze rol op school vullen elkaar aan en versterken elkaar. We willen dat iedereen zich welkom en gehoord voelt.

Daarom verwachten we van elk gezin een **engagement naar de school toe**. Concreet betekent dit dat jullie gezin (ouders, grootouder,...) zich **minstens voor één kerntaak per schooljaar** engageert. Dit mogen er ook meer zijn naargelang jullie draagkracht. Op deze manier zorgen we voor een eerlijke verdeling van het werk en bouwen we samen aan een warme schoolgemeenschap. Dit kunnen zowel taken tijdens als na de schooluren zijn. Buiten deze kerntaak zal er soms nog de vraag komen om sporadisch te helpen binnen de klas van jullie eigen kinderen (bv: vervoer uitstap, kookactiviteit,..) of schoolbrede activiteiten (bv: klaarzetten of tappen op het schoolfeest,...).

Tijdens de schooluren

Klasouder : de brug tussen leerkracht en ouders.

Leesouder : in alle klassen lezen met de kinderen waar nood is.

Kriebelouder : na elke vakantie in alle klassen controleren en opvolgen van luizen.

Fruitouder : helpen schillen en bedelen op dag van schoolfruit.

Soepouder : helpen bedelen en nadien afwassen van soeptassen.

Middagtoezichtouder : tijdens middag mee toezicht houden of middagatelier inrichten.

Atelierouder : atelier mee begeleiden.

Tuinouder : buitenactiviteiten uitwerken met een klas.

Na de schooluren

Lid van de ouderraad

Lid van de tuinploeg

Lid van de gangmaker

10. Zorgbeleid in de Steltloper





Zorgstructuur: Stappenplan



Fase in het zorgcontinuüm	Omschrijving	Leerkracht	Zorgteam
Fase 0 Brede basiszorg 	De leerkracht is <u>expert</u> in de eigen klas.	Leerkracht biedt zorg voor elk kind; geeft onderwijs op maat. Hij/zij zorgt voor <u>een krachtige leeromgeving</u> met een goede basisdidactiek en een persoonlijke eigenheid.	De zorgcoördinator is aanspreekbaar voor een <u>spontaan overleg</u> met leerkracht en/of ouders.
Fase 1 Verhoogde zorg 	De leerkracht ondervindt dat de ontwikkeling van de leerling niet vlot verloopt. Hij/zij gaat <u>in overleg met de zorgcoördinator, de zorgleerkracht en/of de pedagogisch coördinator</u> .	Er wordt besproken welke <u>maatregelen</u> er moeten genomen worden om het leer- en ontwikkelingsproces een stimulans te geven. De leerling kan klasintern en/of klasextern begeleid worden.	De zorgcoördinator <u>coördineert</u> de acties d.m.v. gesprekken met zorgteam, leerkrachten, ouders, e.a. Hij/zij ondersteunt, organiseert, overlegt en geeft extra impulsen. <u>Maatregelen worden afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van het kind</u> .
Fase 2 Uitbreiding van zorg 	De leerkracht ondervindt, ondanks de genomen maatregelen, dat de ontwikkeling van een leerling niet vlot verloopt. Hij/zij gaat <u>in overleg met de zorgcoördinator en/of zorgteam</u> . Er volgt een zorgoverleg of klassenraad met <u>het CLB</u> .	Er wordt besproken welke <u>bijkomende maatregelen</u> er moeten genomen worden om het leer- en ontwikkelingsproces een stimulans te geven. De leerling kan klasintern of klasextern begeleid worden.	In samenspraak met CLB, zorgteam, ouders (en kind) worden er bijkomende onderzoeken georganiseerd. De zorgcoördinator bouwt dit netwerk uit. Het CLB start een <u>handelingsgericht, diagnostisch</u> traject op.
Fase 3 Individueel aangepast curriculum (IAC) 	Soms kan onze school <u>niet meer of onvoldoende inspelen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling</u>. Ouders en leerling kiezen voor: - een IAC in onze school, mits akkoord van de school; - een andere school; - een school voor buitengewoon onderwijs.	De klasleerkracht wordt mogelijk ondersteund vanuit het buitengewoon onderwijs, door andere externen en door het zorgteam.	Overleg met de betrokken zorgpartners. Het CLB-team, de leerling en de ouders kunnen beslissen om <u>een verslag</u> op te maken. De directie, zorgcoördinator, CLB en eventuele externen helpen de ouders bij <u>het maken van een keuze</u>.

Nieuwe Autoriteit in De Steltloper

In Freinetschool de Steltloper...

1. ... “zien” we kinderen op ieder moment.
2. ... maken we samen school.
3. ... vinden we transparante communicatie heel belangrijk.
4. ... stellen we duidelijke grenzen en volgen we deze consequent op bij herhalend gedrag.
5. ... leren we elkaars grenzen respecteren.
6. ... luisteren we naar elkaar: ouders, leerkrachten, leerlingen.
7. ... zetten we in op herstel i.p.v. op straf.
8. ... werken we steeds vanuit verbinding.
9. ... vinden we rust heel belangrijk.
10. ... weten we dat er fouten worden gemaakt.

Hoe passen we dit toe:

- We begroeten elke morgen de leerlingen en hun ouders.
- Ouders zijn 's morgens welkom in de klas.
- We doen actief toezicht en staan steeds met meerdere personen op de speelplaats.
- We geven kinderen de ruimte om zelfstandig op pad te gaan, te leren, te ontdekken én fouten te maken. We begrenzen en ondersteunen ze waar nodig.
- Als leerlingen het moeilijk hebben, blijven we steeds in de buurt.
- We treden als team op tegen grensoverschrijdend gedrag.
- We treden consequent op bij herhaald gesteld gedrag.
- Waar schade is toegebracht, moet herstel gebeuren. Herstel bestaat steeds zowel uit woorden als uit daden. Hierbij kan onze herstelmuur een hulpmiddel zijn.
- We gaan steeds in dialoog en zoeken samen naar een oplossing. Fouten zijn bespreekbaar en worden samen hersteld.
- We engageren ons om escalaties te vermijden. Als de gemoederen verhit zijn, komen we er later op terug.
- We stellen op een duidelijke en bondige manier grenzen.
- We leren kinderen op een duidelijke manier hun grenzen aan te geven: “Stop ik wil dit niet.”
- Ouders maken deel uit van ons steunnetwerk.
- We brengen ouders steeds op de hoogte van incidenten die zich herhaaldelijk voordoen.
- We vragen aan ouders om met vragen of problemen steeds de betrokken leerkracht aan te spreken en samen op zoek te gaan naar een oplossing.
- We geven als team het goede voorbeeld.
- We gaan ervan uit dat acceptabel gedrag iets is wat je moet leren, net zoals wiskunde of taal. Er is dus ook ruimte om te falen.
- We benoemen zoveel mogelijk positief gesteld gedrag.



Het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)

In de Steltloper beschouwen we het CLB als belangrijke partner in het begeleiden van leerlingen binnen onze school. We gaan dan ook ongeveer maandelijks in gesprek met elkaar en zoeken samen naar oplossingen, hulp, begeleiding of informatie.

Wat is het CLB?

Het centrum voor leerlingenbegeleiding of CLB is een dienst die aan leerlingen, ouders, leerkrachten en schooldirecties informatie, hulp en begeleiding aanbiedt.

In een CLB werken artsen, maatschappelijk werkers, pedagogen, psychologen, psychologische assistenten, verpleegkundigen en administratieve medewerkers.

Vanuit hun eigen deskundigheid werken ze in een (multidisciplinair) team samen om bij te dragen tot het welbevinden van leerlingen doorheen hun schoolloopbaan.

Op welke domeinen is het CLB actief?

Het CLB kan leerlingen op vier domeinen begeleiden:

- het leren en studeren;
- de schoolloopbaan;
- de preventieve gezondheidszorg;
- het psychisch en sociaal functioneren

Wat is eigen aan de CLB-begeleiding?

Ook ouders en leden van het schoolteam zijn welkom met hun vragen. Ze zijn immers de eerste verantwoordelijken voor de opvoeding en vorming van het kind.

Preventieve begeleiding

Het CLB pakt niet alleen problemen aan op vraag van, ze probeert ze ook te voorkomen. Problemen als pesten op school, ongewenste zwangerschap, druggebruik kan men verminderen of voorkomen met gerichte acties op school. Op vraag van de school ondersteunt het CLB die acties.

Verplichte begeleiding

Voor een CLB-tussenkost is een uitdrukkelijke toestemming nodig van de ouders als de leerling jonger is dan 12 of van de leerling zelf als hij ouder is dan 12 jaar. Er zijn wel drie uitzonderingen, waarin de begeleiding door een CLB verplicht is. Het gaat om de medische onderzoeken (1ste en 2de kleuterklas, 1ste, 3de en 5de leerjaar basisonderwijs en 1ste en 3de klas secundair onderwijs), maatregelen bij besmettelijke ziekten en tussenkomsten bij spijbelgedrag of andere problemen bij het voldoen aan de leerplicht. In die gevallen kunnen ouders of leerlingen de begeleiding niet weigeren.

Er is wel verzet mogelijk tegen het onderzoek door een bepaalde arts of door het centrum waarmee de school een overeenkomst heeft afgesloten. Het onderzoek zelf moet echter wel gebeuren. In geval van verzet tegen de CLB-arts of het CLB waarmee de school samenwerkt, moeten ouders of leerlingen (op eigen kosten) het onderzoek laten uitvoeren door een andere daartoe erkende arts of een ander CLB naar keuze. Voor meer informatie over die procedure neemt men contact op met de directeur van een CLB.

Het CLB werkt discreet en in een sfeer van vertrouwen ten dienste van leerlingen en ouders. De medewerkers hanteren het beroepsgeheim. De dienstverlening is gratis.

Het multidisciplinair dossier van uw kind

Het CLB houdt alle gegevens die over uw kind aanwezig zijn bij in een dossier. U mag inzage vragen van dat dossier. Daarvoor maakt u een afspraak met de verantwoordelijke van het CLB, die samen met u overloopt welke stappen zijn gezet in het dossier en hoe die informatie is genoteerd. Als uw kind twaalf jaar wordt krijgt het zelf het recht om het dossier in te kijken of om begeleiding te vragen.

Als uw kind van school verandert, zorgt het CLB ervoor dat het dossier de leerling volgt, zodat er geen kostbare gegevens verloren gaan. De gegevens over vaccinaties, medische onderzoeken en begeleiding in verband met afwezigheden bezorgt het CLB altijd en automatisch aan het volgende CLB.

Als u liever heeft dat het dossier bij het vorige CLB blijft, krijgt u 10 dagen de tijd om verzet aan te tekenen tegen verzending van het begeleidingsdossier. Dit moet schriftelijk gebeuren naar de algemene directie van

VCLB-Kempen, Korte Begijnenstraat 18, 2300 Turnhout. Als u verzet aantekent dan gaan alleen de stukken die met de verplichte begeleiding te maken hebben naar het volgende CLB, de andere stukken niet. Ook hier geldt dat kinderen vanaf 12 jaar daar zelf de toelating voor geven.

Meldingsplicht

De ouders hebben de plicht om onmiddellijk de directeur én het CLB te verwittigen bij de volgende ziekten:

- | | |
|--|---|
| - Kroep (difterie); | - Geelzucht (Hepatitis A), Hepatitis B; |
| - Buiktyfus, bacillaire, dysenterie; | - Hersenvliesontsteking; |
| - Kinderverlamming; | - Roodvonk; |
| - Longtuberculose; | - Kinkhoest; |
| - Schurft; | - Bof (dikoor); |
| - Mazelen; | - Rubella; |
| - Huidinfectie (impetigo); | - Schimmels van de hoofdhuid; |
| - Pediculosis; | - Varicella; |
| - Luizen; | - Windpokken; |
| - Parelwratten; | - HIV-infectie. |
| - Herpes circinata, St.-Katarinawiel, k rion van Celsus; | |

Het CLB treft dan de nodige maatregelen. Deze zijn bindend voor leerlingen, ouders en personeel. Wens je informatie, advies of raad, aarzel dan niet en neem contact op met het CLB.

Wanneer kunt u het CLB bereiken?

Onze school werkt samen met de vestiging Geel
 VCLB-Kempen: Stationsstraat 160 te Geel
 Tel.: 014 58 85 34,
 e-mail: geel@clb-kempen.be.

Het centrum is elke werkdag open van 9u00 tot 12u00 en van 13u30 tot 16u30. Elke 2de en 4de donderdag van de maand is het centrum tot 18u30 geopend.

U kunt met de medewerkers ook (telefonisch) afspraken maken voor andere gespreksuren.

Het CLB-team voor onze school bestaat uit:

- Fran Peers → franpeers@vclb-kempen.be
- Danny Van Baelen (CLB-verpleegkundige)
- An Nelissen (CLB-arts)

Tot 15 juli en vanaf 16 augustus is er permanentie voorzien. U belt best voor een afspraak, zodat de medewerkers u vlot kunnen verder helpen.

11. Wat na de Steltloper

Freinetscholen hebben net zoals andere scholen een resultaatsverplichting. We moeten een leerplan volgen dat door de overheid wordt opgelegd. Op het einde van de lagere school moeten de kinderen kennis en vaardigheden bereiken die in het leerplan worden voorgeschreven. Dit zijn eindtermen, opgesteld door de inrichtende macht. Wij werken enkel niet met voorgeprogrammeerde handboeken. Wij vertrekken vanuit de dagelijkse ervaring en interessewereld van de kinderen als uitgangspunt en koppelen dit aan het leerplan.

Leerlingen kunnen na het zesde leerjaar in De Steltloper naar een middelbare school naar keuze doorstromen. Tijdens hun tijd op onze school hebben ze geleerd heel zelfstandig en onderzoekend te werk te gaan. Ook mondeling zouden ze zich goed moeten kunnen uitdrukken.